
Aika 28.05.2024, klo 14:00 - 15:48

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 16 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 17 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 18 Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 lukien**
- § 19 TVA-koritusten uudelleen valmistelun käynnistäminen ja TVA-lisien maksuperusteet sijaisille**
- § 20 Paikallinen sopiminen / määräaikaisten työntekijöiden yhdenjaksoisuus työsuhde-etuuksien määräytymiseen**
- § 21 Virkavapaan ja työloman myöntäminen henkilön siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen**
- § 22 Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2025**
- § 23 Työsuojeluasiat**
- § 24 YT-palavereiden muistiot 4-5/2024**
- § 25 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirkko Luhanko, puheenjohtaja
Kimmo Kainulainen
Sari Kuusjärvi
Henri Laitinen
Jaana Laukkarinen
Tuomo Lehmonen
Kalle Manninen
Tapani Nykänen
Marjaana Romo

Muut saapuvilla olleet

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Pirkko Luhanko
Puheenjohtaja

Sari Linturi-Sahlman
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Marjaana Romo

Henri Laitinen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on tarkastettu kunnan sähköisessä ympäristössä. Tarkastettu ja sähköisesti allekirjoitettu pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 30.5.2024.

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

§ 16

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 17

Pöytäkirjan tarkastus

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan vuoden 2024 alusta alkaen sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjaana Romo ja Henri Laitinen.

§ 18

Paikalliset järjestelyerät 1.6.2024 lukien

KNGDno-2022-374

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus, Kunnallinen opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus sekä Kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus sisältävät määräykset paikallisen järjestelyerän ja paikallisen kehittämisohjelmaerän maksusta 1.6.2024 lähtien. Erien suuruudet tulee sopimuksen mukaan laskea mahdollisimman normaalin kuukauden palkkasummasta. Kangasniemen kunnan korotusten tarkastelukuukaudeksi on otettu tammikuun 2024 palkat. Kehittämiserän sekä järjestelyerän osalta summassa on alla olevassa laskelmassa koko kunnan palkkoihin huomioitu myös heijastevaikutukset.

585053,75	tammikuussa 2024 maksetut palkat yhteensä
13280,72	1.6.2024 yleiskorotus 2,27 % yhteensä
4404,08	1.6.2024 kehittämisestä yhteensä
3786,03	1.6.2024 järjestelyerät 0,4 % + 0,3 % yhteensä
21470,83	2024 korotukset yhteensä
257649,96	vaikutus vuositasolla ilman sivukuluja

YT-toimikunta on neuvotellut paikallisten järjestelyerien jaosta. Hallintojohtaja on käynyt toimialajohtajien sekä vastuuesimiesten esitykset läpi ja ne on käyty yhteisesti pääluottamusmiesten kanssa läpi. Yhteisesti on sovittu, että järjestelyerät käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin sekä TVA-järjestelmän päivitykseen. Määräaikaisesti jaettu kehittämisestä 2023 sekä OVTES:n järjestely- ja kehittämisestä 2024 puolet kohdennetaan TSA-järjestelmään 1.6.2024 alkaen. Korotuksilla korjataan osittain palkkausepäkohtia ja pyritään vahvistamaan henkilöstön saatavuutta ja pysyvyyttä ja osittain jako suoritetaan tasajakona.

Palkkaliite 1

Järjestelyerät sekä kehittämisestä kohdennetaan siten, että sillä korjataan palkkauksen epäkohtia TVA-kriteerien ja vastuiden mukaisiksi. Jaettava heijastusvaikutukset huomioiva määrä on yhteensä 907,54 euroa.

Palkkaliite 2

Järjestelyerät ja kehittämisestä kohdennetaan osittain siten, että sillä korjataan palkkauksen epäkohtia TVA-kriteerien ja vastuiden mukaisiksi. Muutoin erät jaetaan vakinaiselle henkilöstölle tasajakona. Jaettava heijastusvaikutukset huomioiva määrä on yhteensä 517,22 euroa.

Palkkaliite 5 sekä OVTES

Järjestelyvaraerien jaosta OVTES:n ja KVATES:n palkkaliite 5 osalta on sovittu, että OVTES:n järjestelyeristä puolet sekä Palkkaliite 5:n järjestelyerät kokonaisuudessaan käytetään TVA-järjestelmän korjaamiseen. Koulunkäynninohjaajien järjestelyerät ovat yhteensä 462,37 euroa, varhaiskasvatuksen yhteensä 1402,73 euroa ja varhaiskasvatuksen G-osan yhteensä 343,13 euroa. Opettajien järjestelyeristä puolet

on yhteensä 1197,06 euroa. Järjestelyeristä on laskettu pois ns. heijastevaikutukset ja opettajien järjestelyeristä, joka kohdennetaan TSA-järjestelmään, niitä ei huomioida, joten TSA-järjestelmään kohdistettavan osuuden määrä on yhteensä 1354,57 euroa.

Palkkaliite 6 ja 8

Järjestelyerät ja kehittämiserä jaetaan tasajakona vakinaiselle henkilöstölle. Jaettava heijastusvaikutukset huomioiva määrä on yhteensä 730,80 euroa.

Teknisen sopimus

Järjestelyerät sekä kehittämiserä kohdennetaan siten, että sillä korjataan palkkauksen epäkohtia TVA-kriteerien ja vastuiden mukaisiksi. Muutoin erät jaetaan vakinaiselle henkilöstölle tasajakona. Jaettava heijastusvaikutukset huomioiva määrä on yhteensä 723,36 euroa.

Hinnoittelemattomat

Järjestelyerät sekä kehittämiserä kohdennetaan siten, että sillä korjataan palkkauksen epäkohtia TVA-kriteerien ja vastuiden mukaisiksi. Muutoin erät jaetaan vakinaiselle henkilöstölle tasajakona. Jaettava heijastusvaikutukset huomioiva määrä on yhteensä 708,83 euroa.

Hallintosäännön mukaisesti hallintojohtaja päättää työehtosopimusten mahdollisista järjestelyvaraerien jaosta. Pääluottamusmiesten kanssa käytyjen neuvottelujen pohjalta on saatu yksimielinen ratkaisu järjestelyerien sekä kehittämiserien käytöstä ja hallintojohtaja tekee toimialajohtajien esityksen perusteella erillisen viranhaltijapäätöksen erien jaosta. Kun Meitalla on saatu 1.6. yleiskorotukset ajettua palkkoihin, syötetään palkkoihin päätöksen mukaiset korotukset. TVA-pisteytyksen piirissä olevien varhaiskasvatuksen ja opetustoimen osalta korotukset tehdään edellä todetun mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR merkitsee tiedoksi paikallisen sopimuksen järjestelyerien käytöstä 1.6.2024 ja saattaa sen edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 19

TVA-koristusten uudelleen valmistelun käynnistäminen ja TVA-lisien maksuperusteet sijaisille

KNGDno-2015-779

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnan TVA-järjestelmän luonti on aloitettu vuonna 2015 ja sen ensimmäiset versiot on otettu käyttöön vuonna 2018. Järjestelmään on tehty muutoksia, viimeisimmät keväällä 2023. Alkuperäinen järjestelmä luotiin työehtosopimuksittain koritusmalleilla, mutta varhaiskasvatuksen, opetustoimen sekä koulunkäynninohjaajien osalta järjestelmää on silloisen toimialajohtajan esityksestä muutettu pisteperusteiseksi.

TVA-järjestelmien muutos korituksista pisteisiin on aiheuttanut runsaasti lisätyötä henkilöstöhallinnossa, eikä niitä ole saatu toimimaan siten, ettei niiden tulkinnaista olisi tullut erimielisyyttä työnantajan ja pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiesten kesken. Useampi paikallisneuvottelu sekä hallitukselle tehty oikaisuvaatimus vahvistavat työnantajan näkemystä siitä, että näiden pisteytysjärjestelmien osalta tulee tehdä uudelleentarkastelu ja korjaukset siten, että ne voidaan ottaa käyttöön luku- ja toimintavuodelle 2024–2025. Pisteytysjärjestelmien tulee olla niin selkeät ja niiden soveltamisohjeet niin yksiselitteiset, ettei jakojen osalta jouduta käymään aikaa vieviä neuvotteluja. Pisteytysten tulkinta on myös johtanut siihen, ettei kunnan TVA-järjestelmän alkuperäiset peruseriaatteen toteudu enää siten, että järjestelmä olisi kaikille kunnan vakinaisille työntekijöille tasapuolinen ja oikeudenmukainen, eikä pisteytysjärjestelmällä tarkastella työtehtävien vaativuuden arviointia suhteessa tehtäväkuviin kokonaisuutena.

TVA-järjestelmää luotaessa on ollut selkeä yhteinen näkemys siitä, että TVA:n piiriin kuuluvat kunnan vakinaiset työntekijät. Sijaisten osalta niitä on voitu maksaa vain joko yli vuoden kestäville määräaikaistöille tai koko lukuvuoden tai toimintavuoden kestäville sijaisuuksille, jossa voidaan katsoa, että työnantaja myös hyötyy työntekijän ammattitaidosta näiden lisävastuiden osalta, sillä lähtökohtaisesti tehtävään perehtyminen ottaa oman aikansa niin vakinaisilla kuin määräaikaistöillä. Lisäksi TVA-lisien maksaminen on edellyttänyt, että työntekijän kanssa käydään koeaikana läpi kunnan perehdytysohjelma ja sen päätteeksi tehdään työn vaativuuden arviointi, jonka pohjalta esimies esittää työntekijälle koritusta. Näin ollen palkka on tarkistettu vasta TVA-arvioinnin ja koeajan päättymisen jälkeen. Koska pisteytys tehdään luku-/toimintavuosiakohtaisesti, ei tämä järjestelmä ole enää toiminut alkuperäisen yhdessä sovitun mukaisesti. Koska kyseessä on paikallinen sopimus, näiden paikallisesti sovittujen pelisääntöjen ei ole katsottu olevan ristiriidassa työehtosopimusten kanssa.

1.6.2024 järjestelyvaraerien jaosta OVTES:n ja KVATES:n palkkaliite 5 osalta on sovittu, että OVATES:n järjestelyeristä puolet sekä Palkkaliite 5:n järjestelyerät kokonaisuudessaan käytetään TVA-järjestelmän korjaamiseen. Koulunkäynninohjaajien järjestelyerät ovat yhteensä 462,37 euroa, varhaiskasvatuksen yhteensä 1402,73 euroa ja varhaiskasvatuksen G-osan yhteensä 343,13 euroa. Opettajien järjestelyeristä puolet on yhteensä 1197,06 euroa.

Järjestelyeristä on laskettu pois ns. heijastevaikutukset ja opettajien järjestelyeristä, joka kohdennetaan TSA-järjestelmään, niitä ei huomioida, joten TSA-järjestelmään kohdistettavan osuuden määrä on yhteensä 1354,57 euroa.

TVA-järjestelmän korjaukset viedään kunnanhallituksen hyväksyttäväksi 19.8. kokoukseen ja TVA-lisät maksetaan luku-/toimintavuodelta 2024–2025 lokakuun palkoista alkaen siten, että elo-syyskuun osalta TVA-lisät maksetaan takautuvasti.

Samassa yhteydessä, kun pisteytysten osalta tehdään tarvittavat muutokset, tullaan tarkastelemaan koko kunnan TVA-järjestelmä siten, että se vastaa kunnan henkilöstöpolitiikan tasapuolisuus- ja yhdenvertaisuusperiaatteita.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR merkitsee tiedoksi TVA-järjestelmään suunnitellut muutokset ja toteaa, että järjestelmän mukaisesti TVA-lisää ei makseta kuin vähintään vuoden tai luku-/toimintavuoden mittaisille määräaikaisille työntekijöille. YTR saattaa asian kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

§ 20

Paikallinen sopiminen / määräaikaisten työntekijöiden yhdenjaksoisuus työsuhte- etuuksien määräytymiseen

KNGDno-2018-226

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Lähtökohtaisesti työsopimus tehdään toistaiseksi voimassa olevaksi, ellei sitä ole perustellusta syystä tarvetta tehdä määräaikaiseksi. Työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä tehtyä määräaikaista työsopimusta on pidettävä toistaiseksi voimassa olevana. Työnantajan aloitteesta tehtävälle määräaikaiselle työsopimukselle / virkamääräykselle tulee aina olla perusteltu syy. Sen sijaan työntekijän aloitteesta tehtävälle määräaikaiselle sopimukselle ei tarvitse olla mitään erikseen mainittavaa perustetta. Mutta on huomattava, että on aina hyvä kirjata / merkitä työsopimukselle (tai virkamääräykselle) määräaikaisuuden peruste.

Työnantajan tulee huomioida useiden peräkkäisten määräaikaisten työsopimusten vaikutus työsuhte-etuuksien määräytymiseen (Uusi työsopimuslaki 1 luku 5§).
Työsopimuslain 1:5 § mukaan:

- Jos työnantajan ja työntekijän välillä on tehty useita peräkkäisiä, keskeytymättömänä tai vain lyhytaikaisin keskeytyksin jatkuvia määräaikaisia sopimuksia, työsuhteen katsotaan työsuhte etuuksien määräytymisen kannalta jatkuneen yhdenjaksoisesti.

Työsuhteen katsotaan työsuhte-etuuksien määräytymisen kannalta jatkuneen yhdenjaksoisena, jos työnantajan ja työntekijän välillä tehty määräaikaisia työsopimuksia:

- joita on useita peräkkäin
- jotka ovat jatkuneet keskeytymättöminä
- jotka ovat jatkuneet vain lyhytaikaisin keskeytyksin

Meita on pyytänyt kunnalta ohjeita siihen, miten uuden työsopimuslain 1:5 § sovelletaan. Tosiasiallisesti varsinainen työsuhte jatkuu työsopimusten mukaisesti. Tällä päätöksellä tulkitaan ainoastaan työsuhte-etuuksia palkanlaskennan näkökulmasta.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR esittää kunnanhallitukselle, että Kangasniemen kunta linjaa määräaikaisille työsopimuksille seuraavan periaatepäätöksen:

Milloin työsuhteen katsotaan työsuhte-etuuksien määräytymisen kannalta jatkuneen yhdenjaksoisena, jos työnantajan ja työntekijän välillä on tehty useita peräkkäisiä määräaikaisia työsopimuksia / virkamääräyksiä, jotka ovat jatkuneet vain lyhytaikaisin keskeytyksin, TSL 1:5 § soveltaminen perustuu aina tapauskohtaiseen harkintaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 21

Virkavapaan ja työloman myöntäminen henkilön siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen

KNGDno-2022-35

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Kangasniemen kunnassa on tehty kunnanhallituksen henkilöstöjaostossa päätös 26.3.2015 § 4, jossa on käsitelty virkavapaan ja työloman myöntämistä henkilön siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen. Ehdotuksena on tuolloin ollut, että henkilökunnalle ei myönnetä virkavapaata/työlomaa henkilön siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen. Esimies voi kuitenkin harkintansa mukaan myöntää virkavapaata/työlomaa, mikäli henkilö siirtyy projektiin tai määräaikaiseen tehtävään, josta kunnalle on saatavissa tarvittavaa lisäosaamista. Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto on päättänyt, että virkavapaasta/työlomasta päättää henkilöstöpäällikkö esimiehen tai osastopäällikön esityksestä.

Päätöksen ollessa jo vuodelta 2015 ja kunnan toimielin- ja henkilöstörakenne samoin kuin hallintosääntö ovat tuon jälkeen muuttuneet, on syytä tuoda asia YTR:n käsittelyyn.

Voimassaolevan ja 1.8.2024 voimaan tulevan hallintosäännön päivityksen mukaisesti:

48 § Harkinnanvaraiset virka- ja työvapaat

Kunnanjohtaja ja toimialojen johtajat myöntävät harkinnanvaraisen virkavapaan ja työvapaan enintään 6 kuukauden ajaksi, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työloman ajalta maksettava palkan määrä.

50 § Virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltaminen

Mikäli tässä luvussa ei ole toisin määrätty, virka- ja työehtosopimuksen harkinnanvaraisten määräysten soveltamisesta päättää kunnanhallitus.

31 c § Hallintojohtaja

8. antaa vakinaisiin virkoihin ja työsuhteisiin sekä yli 6 kuukauden määräaikaisen virka- tai työsuhteen täyttöluvan vastuualueen esihenkilön esityksestä

Koska hallintosääntö ei ota kantaa vapaan myöntämisestä toisen työnantajan palvelukseen, voidaan katsoa, että vuoden 2015 henkiöstöjaoston päätös on voimassaoleva. Koska kunnan henkilöstöpäällikön tehtävät on yhdistetty hallintojohtajan virkavastuulle, eikä kunnassa ole enää osastopäälliköitä, tehdään päätös uudelleen siten, että se tukee kunnan nykyistä hallintorakennetta alkuperäistä päätöksen henkeä kuitenkin muuttamatta.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnan vuonna 2015 tehty kunnanhallituksen henkiöstöjaoston päätös muutetaan vastaamaan kunnan nykyistä voimassa olevaa hallintosääntöä ja henkilöstörakennetta seuraavasti:

Kunnanhallitus päättää, että harkinnanvaraisesta virkavapaasta/työvapaasta päätetään hallintosäännön mukaisesti. Kangasniemen kunta ei myönnä

harkinnanvaraista virka-/työvapaata henkilön siirtyessä toisen työnantajan palvelukseen. Tästä voidaan poiketa ainoastaan silloin, kun työnantaja katsoo, jos henkilö siirtyy projektiin tai määräaikaiseen tehtävään, että kunnalle on tästä saatavissa tarvittavaa lisäosaamista tai päätös perustuu kuntien väliseen yhteistyöhön. Näiden mahdollisten poikkeusten päätökset tekee hallintojohtaja toimialajohtajan esityksen pohjalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 22

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2025

KNGDno-2024-297

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi
Kalle Manninen, kalle.manninen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kangasniemen kunnan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2025.pdf

Jokaisella työnantajalla on velvollisuus edistää työelämässä sukupuolten tasa-arvoa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti. Tasa-arvon edistämiseksi työelämässä työnantajan tulee, ottaen huomioon käytettävissä olevat voimavarat ja muut asiaan vaikuttavat seikat:

1. toimia siten, että avoinna oleviin tehtäviin hakeutuisi sekä naisia että miehiä;
2. edistää naisten ja miesten tasapuolista sijoittumista erilaisiin tehtäviin sekä luoda heille yhtäläiset mahdollisuudet uralla etenemiseen;
3. edistää naisten ja miesten välistä tasa-arvoa työehdoissa, erityisesti palkkauksessa;
4. kehittää työoloja sellaisiksi, että ne soveltuvat sekä naisille että miehille;
5. helpottaa naisten ja miesten osalta työelämän ja perhe-elämän yhteensovittamista kiinnittämällä huomiota etenkin työjärjestelyihin;
6. toimia siten, että ennaltaehkäistään sukupuoleen perustuva syrjintä.

Yhdenvertaisuuslain mukaan työnantajan on arvioitava yhdenvertaisuuden toteutumista työpaikalla ja työpaikan tarpeet huomioon ottaen kehitettävä työoloja sekä niitä toimintatapoja, joita noudatetaan henkilöstöä valittaessa ja henkilöstöä koskevia ratkaisuja tehtäessä. Edistämistoimenpiteiden on oltava toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet huomioon ottaen tehokkaita, tarkoituksenmukaisia ja oikeasuhtaisia.

Sekä tasa-arvo- että yhdenvertaisuuslaki velvoittavat työnantajaa laatimaan suunnitelmat, jotka voidaan yhdistää tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmaksi. Henkilöstön edustajilla on oltava riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet suunnitelmaa laadittaessa. Liitteenä Kangasniemen kunnan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2025.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR hyväksyy tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2024-2025 ja vie sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 23

Työsuojeluasiat

KNGDno-2022-34

Valmistelija / lisätiedot:

Kalle Manninen, kalle.manninen@kangasniemi.fi

Työsuojelupäällikkö tuo tiedoksi asiat, joita työsuojelutoimikunta on käsitellyt edellisen YTR:n kokouksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Kalle Manninen

YTR merkitsee tiedoksi työsuojelupäällikön ajankohtaiset asiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi työsuojelupäällikön esille tuomat työsuojelutoimikunnan ajankohtaiset asiat.

§ 24

YT-palavereiden muistiot 4-5/2024

KNGDno-2021-769

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja, sari.linturi-sahlman@kangasniemi.fi

Liitteet

1 YT-muistio 22.4.2024.pdf

2 YT-muistio 21.5.2024.pdf

YTR:lle tuodaan tiedoksi YT-palavereiden muistiot huhti-toukokuulta 2024. Kokouksia on järjestetty kolme, joista yhdestä ei tehty muistioita.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR merkitsee muistiot tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 25

Muut asiat

YTR merkitsee tiedokseen kokouksessa esille tuotavat mahdolliset muut asiat.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Linturi-Sahlman, hallintojohtaja

YTR merkitsee muut mahdolliset asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin muut asiat tiedoksi ja päätettiin, että YTR:n kokoonpanoa kasvatetaan siten, että henkilöstöasiantuntija Taija Purhonen osallistuu jatkossa kokouksiin ja toimii YTR:n sihteerinä.

Muutoksenhakukielto

§16, §17, §18, §19, §20, §21, §22, §23, §24, §25

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei voi tehdä kunnan vaikuttavan toimielimen päätöksistä (KuntaL § 26, KuntaL § 27 ja § 28).